



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDDY PRIMA, S.Sos, MM

Jabatan : Camat Telanaipura

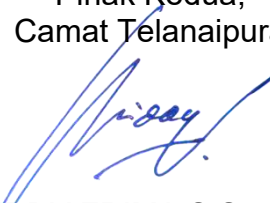
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Pemberdayaan Masyarakat. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Februari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura


WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina (IV/a)
NIP.198212022009031004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat


ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata TK.I (III/d)
NIP.198612262010012011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi dengan Total Anggaran : Rp 385.817.860	1. Melakukan Proses Pencairan Keuangan dan Pertanggung Jawaban Pengelola keuangan kecamatan Telanaipura Kota Jambi	3 Kegiatan
		2. Persentase Pengelolaan Anggaran Keuangan Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan Masyarakat (bujang gadis, PKK, LAM, Pramuka)	1. Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat (Bujang Gadis, PKK, LAM, Pramuka)	4 Kegiatan
		2. Persentase terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat (Bujang Gadis, PKK, LAM, Pramuka)	100%
		3. Waktu pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Monitoring Kegiatan Kampung Bahagia	1. Terlaksananya Monitoring Kegiatan Kampung Bahagia	133 RT
		2. Persentase Terlaksananya Monitoring Kegiatan Kampung Bahagia	100%
		3. Waktu pelaksanaan	12 Bulan

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura


WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina (IV/a)
NIP.198212022009031004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat


ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata TK.I (III/d)
Nip.198612262010012011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AHMAD SANI

Jabatan : Pengelola Umum Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURIAH, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin

NURIAH, SE
Penata (III/c)

NIP.197611032007012005

Pihak Pertama,
Pengelola Umum Operasional

AHMAD SANI
NIP. 198506162025211051

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar	300 Dokumen
		2. Tingkat keakuratan pengetikan dan format surat keluar	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan rekapitulasi bulanan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	1. Jumlah Tugas Yang Diberikan Atasan	15 Kegiatan
		2. Presentase Tugas Yang Diberikan Atasan	100%
		3. Ketepatan Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin



NURIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 197611032007012005

Pihak Pertama,
Pengelola Umum Operasional



AHMAD SANI
NIP. 198506162025211051



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DARNI

Jabatan : Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURIAH, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

NURIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 197611032007012005

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum

DARNI
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 197112082007012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kelurahan Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen Laporan	60 Dokumen
		2. Persentase Laporan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Surat Menyurat	300 Dokumen
		2. Persentase Administrasi Surat Menyurat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

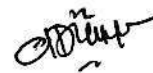
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



NURIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 197611032007012005

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum



DARNI
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 197112082007012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Proses Administrasi Surat Menyurat	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	630 Dokumen
		2. Presentase Pencatatan Surat Masuk dan Surat Keluar	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

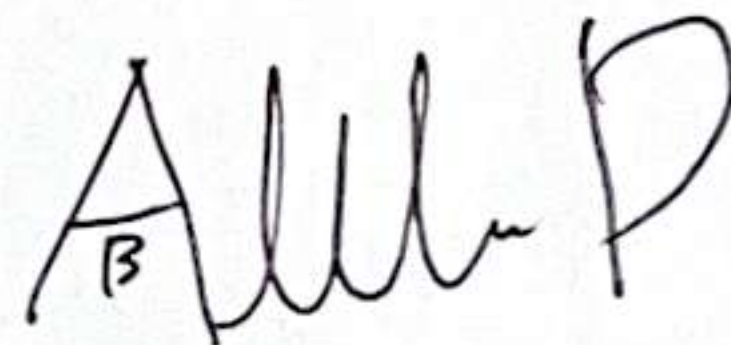
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



DEWI, B, S.Kom
NIP. 197211091996012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI, B, S.Kom

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SILTON PAOLO, S.STP

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

DEWI, B, S.Kom
NIP. 197211091996012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DJOKO SUTRISNO, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kelurahan Simpang IV Sipin, selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAIDINA USMAN, SE

Jabatan : Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi, selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi

SAIDINA USMAN, S.E
Penata Tk.I
NIP. 198302032010011010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

DJOKO SUTRISNO, S.E
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 197801282009011009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan keamanan di Kelurahan Simpang IV Sipin serta menertibkan PKL yang ada di Wilayah Simpang IV Sipin	1. Terwujudnya keamanan dan ketertiban di Kelurahan Simpang IV Sipin	36 RT
		2. Persentase telaksananya keaamanan, kebersihan dan ketertiban di Kelurahan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Melaksanakan pengelolaan anggaran di Kelurahan Simpang IV Sipin	1. Jumlah dokumen keuangan Kelurahan Simpang IV Sipin	27 Dokumen
		2. Persentase pengelolaan dokumen keuangan di Kelurahan Simpang IV Sipin	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan kelembagaan tingkat Kelurahan	1. Terlaksananya menegakan perda dan perkada melalui lintas instansi wilayah kecamatan	36 Kegiatan
		2. Terlaksananya membantu camat melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh walikota	20 Kegiatan
		3. Telaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan	20 Kegiatan

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN / PEMBERDAYAAN KELURAHAN / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 2.871.360,-
2	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN / PEMBERDAYAAN KELURAHAN / Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 3.043.800.000,-
TOTAL		Rp. 3.046.671.360,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi



SAIDINA USMAN, S.E
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 198302032010011010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban



DJOKO SUTRISNO, S.E
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 197801282009011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO SAPUTRO

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SILTON PAOLO, S.STP

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda TK.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

EKO SAPUTRO
NIP. 199710162025211008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Proses Surat Administrasi Surat Menyurat	1. Jumlah Surat Masuk	500 Surat
		2. Presentase Pengagendaan Surat Masuk	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah ASN	81 ASN
		2. Presentase Data Kepegawaian	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda TK.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



EKO SAPUTRO
NIP. 199710162025211008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. NASARUDDIN , ME

Jabatan : Kasi PMKS Kelurahan Simpang IV Sipin

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAIDINA USMAN SE

Jabatan : Lurah Simpang IV Sipin

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin

SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman Ketertiban
Umum Kelurahan Simpang IV Sipin

M.NASARUDDIN, ME
Pembina (IVa)
NIP. 1968101989031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkanya Pelayanan PMKS	Pesentase PMKS Tertangani	95 %
2.	Validasi Data PMKS	Persetase Data Tervalidasi	100 %
3.	Fasilitasi Bansos	Jumlah Usulan diproses	10 usulan
4.	Pembinaan Sosial	Jumlah Kegiatan Pembinaan	6 kegiatan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin



SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman Ketertiban
Umum Kelurahan Simpang IV Sipin



M.NASARUDDIN, ME
Pembina (IV/a)
NIP. 197801282009011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURIAH, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAIDINA USMAN SE

Jabatan : Lurah Simpang IV Sipin

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin

SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin

NURIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 197611032007012005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pelayanan Admintrasi yang selesai tepat waktu	100%
2.	Meningkatkan Tertib Adimintarsi Keuangan	Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan	100%
3.	Meningkatkan tertib adminstrasi kepegawaian	Jumlah data kepegawaian yang terdokumentasi	12 Dokumen
4.	Mendukung kelancaran pelayanan publik kepada masyarakat	Persentase pelayanan umum yang terfasilitasi dg baik	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin



SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin



NURIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 197611032007012005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RTS. KHADIJAH, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial
Kelurahan Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Jabatan : Lurah Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Penata

NIP. 19930613 201609 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat dan Kesejahteraan
Sosial Kel. Penyengat Rendah

RTS. KHADIJAH, S.E

Penata

NIP. 19690504 200701 2 039

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Musrenbang tingkat kelurahan	1. Terlaksananya kegiatan musrenbang tingkat kelurahan	12 Laporan
		2. Persentase terlaksananya musrenbang tingkat kelurahan	100 %
2.	Mengawasi penyaluran bantuan sosial seperti minyak dan beras	1. Jumlah warga yang menerima bantuan	312 Penerima Manfaat
		2. Persentase pengawasan penyaluran bantuan sosial	100 %
3.	Melaksanakan keikutsertaan MTQ tingkat kecamatan	1. Persentase keikutsertaan MTQ tingkat kecamatan	1 Kegiatan
		2. Keikutsertaan dalam kegiatan MTQ tingkat kecamatan	100
4.	Melaksanakan pembinaan dan pengawasan kelembagaan tingkat kelurahan	1. Jumlah lembaga masyarakat yang dibina ditingkat kelurahan	7 Lembaga
		2. Persentase lembaga masyarakat yang dibina ditingkat kelurahan	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

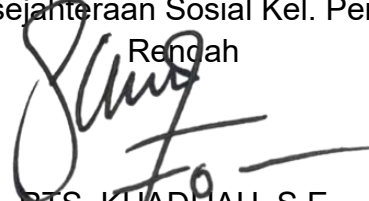


MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Penata

NIP. 19930613 201609 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial Kel. Penyengat
Rendah



RTS. KHADIJAH, S.E

Penata

NIP. 19690504 200701 2 039



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAYA SARI, A.Md

Jabatan : Sekretaris Lurah Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP, M.E.

Jabatan : Lurah Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Penata

NIP. 19930613 201609 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Penyengat
Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

MAYA SARI, A.Md

Penata

NIP. 19831216 20100 1 2016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya dukungan administrasi dan tata kelola Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Dokumen Administratif kegiatan Musrenbang tingkat Kelurahan	1 Dokumen
		2. Tingkat partisipasi dalam kegiatan Musrenbang	100 %
2.	Tersusunnya Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Kelurahan	1. Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan	24 dokumen
		2. Persentase Penyelesaian Verifikasi Dokumen Penatausahaan Keuangan	100%
3.	Terlaksananya pengelolaan administrasi surat secara tertib di Kelurahan	1. Dokumen Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	450 Surat
		2. Persentase Penyelesaian Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	100%
4.	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian kelurahan secara efektif	1. Dokumen Administrasi Kepegawaian	7 ASN
		2. Tingkat Penyelesaian Pengelolaan Dokumen Administrasi Kepegawaian	100%

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 2.719.449,-
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 1.069.600.000,-
TOTAL		Rp. 1.072.319.449,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Penata
NIP. 19930613 201609 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Penyengat
Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



MAYA SARI, A.Md

Penata
NIP. 19831216 201001 2 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG DWI CAHYA PUTRA

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EVI YULIANTI, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Aur Kenali

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Aur Kenali


EVI YULIANTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.197707072008012009

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


AGUNG DWI CAHYA PUTRA
NIP. 20001112025211012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	1. Jumlah ASN	7
		2. Persentase Dalam Menghimpun Data dan Mengelola Data Kepegawaian	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di Kelurahan	1. Jumlah Laporan	35 Dokumen
		2. Persentase Dalam Menginput Anggaran dan Membuat Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Pengelolaan Keuangan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Jambi Bahagia	1. Jumlah RT yang Mendapatkan Fasilitas Jambi Bahagia	25 RT
		2. Persentase Pengawasan Pelaksanaan Jambi Bahagia	100%
		3. Waktu Pelaksa	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Aur Kenali


EVI YULIANTI, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP.197707072008012009

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


AGUNG DWI CAHYA PUTRA
NIP. 20001112025211012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AHMAD KUSAIRI, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan, Ekonomi dan Pembangunan Kelurahan
Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVRI INDRA, SP

Jabatan : Lurah Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan, Ekonomi dan
Pembangunan Kelurahan Buluran Kenali

AHMAD KUSAIRI, SH
Penata
NIP. 19830103 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN BULURAN KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Persentase Pelaksanaan Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	100%
2.	Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	1. Presentase Pelaksanaan Pengawasan Pendistribusian SPPT PBB	100%

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 2.676.208,50,-
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 1.611.800.000,-
TOTAL		Rp. 1.614.476.208,50,-

Jambi,

2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan, Ekonomi dan
Pembangunan Kelurahan Buluran Kenali



AHMAD KUSAIRI, SH
Penata
NIP. 19830103 201001 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALFITHRIYANI, S.Pd. I

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Pemberdayaan Masyarakat. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

ALFITHRIYANI, S.Pd. I
NIP. 198905042025212001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar	20 Dokumen
		2. Tingkat Keakuratan pengetikan dan Format Surat Keluar	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan rekapitulasi bulanan	12 Bulan
2	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Pramuka dan Bujang Gadis)	1. Jumlah Data	7 Kelurahan
		2. Persentase Data Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Pramuka dan Bujang Gadis) Kecamatan Telanaipura	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



ALFITHRIYANI, S.Pd. I
NIP. 198905042025212001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. AMIN, SH
Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KELURAHAN PEMATANG SULUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WATI GUSTENTI, S.Pt
Jabatan : LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

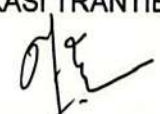
Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
KASI TRANTIB


M. AMIN, SH
Penata Tk. I
NIP. 19700315 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan	1. Terwujudnya Keamanan dan Ketertiban	40 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
2.	Terlaksananya Penyelesaian Permasalahan Sosial	1. Penyelesaian Permasalahan Sosial	12 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

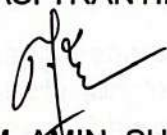
PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR


WATI GUSTENTI, S.Pt

Penata Tk. I

NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
KASI TRANTIB


M. AMIN, SH

Penata Tk. I

NIP. 19700315 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANGGA YUDI FITRA, S.KOM

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Bidang Pemberdayaan Masyarakat. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat


ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


ANGGA YUDI FITRA, S.KOM
NIP.198706162025211002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Melalui Program Kampung Bahagia	1. Jumlah Dokumen Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	7 Kelurahan
		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Rencana Kerja	8 Dokumen
		2. Persentase Pelaksanaan Rencana Kerja Dokumen	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya pengelolaan dan pertanggungjawaban anggaran dari seksi pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah Sub Kegiatan dalam Pengelolaan Anggaran Seksi Pemberdayaan	1 Sub Kegiatan
		2. Persentase Penyelesaian dalam Pengelolaan Anggaran	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
4.	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Data Usulan	1 Kegiatan

		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
5.	Telaksananya Kegiatan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Bujang Gadis, pramuka)	1. Jumlah Data	7 Kelurahan
		2. Persentase Data Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Bujang Gadis dan Pramuka) Kecamatan Telanaipura	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
6.	Terlakasananya Laporan Pertanggung Jawaban Keuangan Seksi Pemberdayaan Masyarakat	1. Jumlah Laporan dan Pertanggungjawaban Keuangan	20 laporan
		2. Persentase Penyelesaian Laporan dan Pertanggungjawaban Keuangan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



ANGGA YUDI FITRA, S.KOM
NIP.198706162025211002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANGGUN RAHMANIA, S.M

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BADI UZAMAN, S.E

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Telanaipura,

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Telanaipura,


BADI UZAMAN, S.E
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196912122000121002

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


ANGGUN RAHMANIA, S.M
NIP. 199402122025212001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Menghimpun, Menyusun dan Memeriksa Berkas Adminitrasi Terpadu Kecamatan (Daftar Susunan Keluarga, SKBD, Surat Tidak Terikat Satu Perjanjian Ikatan Dinas, Hergirasi IUMKM, Dispensasi Nikah, Surat Pernyataan Ahli Waris, SKTM, Legalisasi PAMI, Rekomendasi Surat Izin Lembaga, Surat Penelitian, Surat Izin Keramian)	550 Dokumen
		2. Tercapainya Persentase Nilai IKM Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	100 %

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Telanaipura,


BADI UZAMAN, S.E
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196912122000121002

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


ANGGUN RAHMANIA, S.M
NIP.199402122025212001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARKAM, S.E.

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum Kelurahan Penyengat
Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Jabatan : Lurah Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi

MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP
Penata
NIP. 199306132016091002

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan dan Pelayanan
Umum Kelurahan Penyengat Rendah
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

ARKAM, S.E.
Penata Muda Tk. I
NIP. 199409132020121010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 pelayanan

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|--|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.719.449,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Pernerdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 1.069.600.000,- |
| TOTAL | | Rp. 1.072.319.449,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Penyengat Rendah Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi



MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP
Penata
NIP. 199306132016091002

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum
Kelurahan Penyengat Rendah Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi



ARKAM, S.E.
Penata Muda Tk. I
NIP. 199409132020121010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO SUHENDERA, S.E

Jabatan : Lurah Aur Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

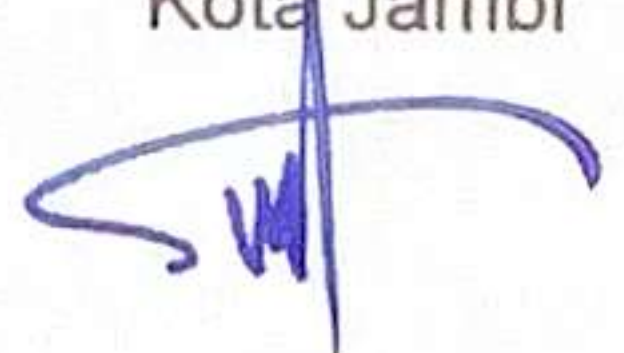
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Aur Kenali Kecamatan Telanaipura
Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


EKO SUHENDERA, S.E
Penata Muda Tingkat I
NIP. 198207162009011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrembang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan Tingkat Kelurahan	9 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	331 Orang
		4. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Di Kelurahan	31 Dokumen
3.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terselenggaranya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	7 ASN
4.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan Ketertiban Di Wilayah Kelurahan	23 Poskamling
5.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 Jenis Pelayanan
		2. Terlaksananya Administrasi Perkantoran	150 Dokumen
6.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Jambi Bahagia	25 RT

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|---|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.730.340,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 2.385.600.000,- |
| TOTAL | | Rp. 2.388.330.340,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Aur Kenali


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


EKO SUHENDERA, S.E
Penata Muda Tingkat I
NIP. 198207162009011013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD NURKHOLIS MURSID, S.E., M.E

Jabatan : Lurah Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004

Pihak Pertama,
Lurah Buluran Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi


MUHAMMAD NURKHOLIS MURSID, S.E., M.E
Penata
NIP. 198503182010011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrembang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan Tingkat Kelurahan	7 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	19 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	312 Penerima Manfaat
		5. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan ketertiban diwilayah Kelurahan Buluran Kenali	19 RT
3.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di kelurahan Buluran Kenali	30 Dokumen
4.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	12 Jenis Layanan
		2. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	450 Surat
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	7 ASN

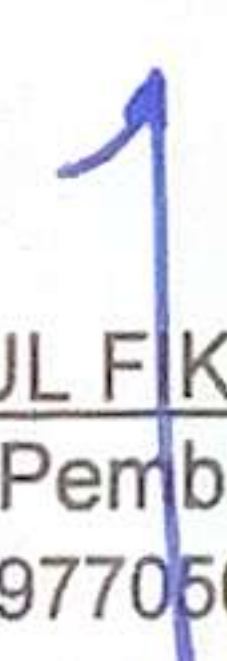
No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|--|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.676.430,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Pernerdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 1.611.800.000,- |
| TOTAL | | Rp. 1.614.476.430,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
 Pembina Tk.I
 NIP. 197705032002121004

Pihak Pertama,
Lurah Buluran Kenali


MUHAMMAD NURKHOLIS MURSID, S.E., M.E
 Penata
 NIP. 198503182010011005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWI SINTA, S.E., MM
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan, Ekonomi dan
Pembangunan Kelurahan Buluran Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKO SUHENDERA, SE
Jabatan : LURAH AUR KENALI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH AUR KENALI



EKO SUHENDERA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 198207162009011013

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN EKONOMI
& PEMBANGUNAN

DEWI SINTA, S.E., MM
Penata
NIP. 198112282010012001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Jumlah Dokumen	150 Dokumen
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
2.	Terlaksananya tugas lainnya yang diperintahkan atasan	1. Melaksanakan tugas lainnya	12 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

**PIHAK KEDUA
LURAH AUR KENALI**



EKO SUHENDERA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 198207162009011013

**PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN EKONOMI
& PEMBANGUNAN**

DEWI SINTA, S.E., MM
Penata
NIP. 198112282010012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI, B, S.Kom
Jabatan : Pengadministrasi Umum
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SILTON PAOLO, S.STP
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum

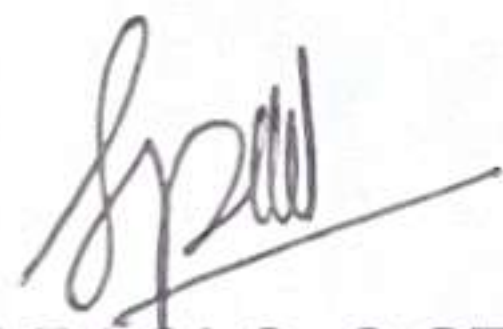
DEWI, B, S.Kom
NIP. 197211091996012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Proses Administrasi Surat Menyurat	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	630 Dokumen
		2. Presentase Pencatatan Surat Masuk dan Surat Keluar	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

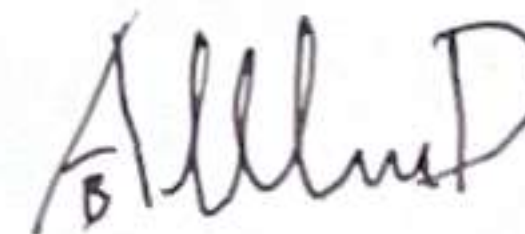
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum



DEWI, B, S.Kom
NIP. 197211091996012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIAN INDRIYANI, SE

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

DIAN INDRIYANI, SE
NIP. 199508032025212002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah dokumen pengelolaan gaji tpp dan administrasi keuangan lainnya	24 Dokumen
		2. Persentase pengelolaan administrasi keuangan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Rencana Kerja	12 Dokumen
		2. Presentase Rencana Kerja	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003



DIAN INDRIYANI, SE
NIP. 199508032025212002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELVINA TSAQIFA ARDIANSYAH

Jabatan : Operator Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROSTINI,SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Teluk Kenali

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali

ROSTINI,SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.196912141992122001

Pihak Pertama,
Operator Layanan Operasional

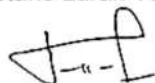
ELVINA TSAQIFA ADIANSYAH
NIP.200308232025212002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	12 Dokumen
		2. Presentase Proses Administrasi Surat Menyurat	100%
		3. Ketepatan waktu Pelaksanaan Administrasi Surat Menyurat	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Penatausahaan Dokumen Keuangan Kantor Lurah Teluk Kenali	1. Jumlah Laporan Administrasi Penatausahaan Dokumen Keuangan	12 Dokumen
		2. Presentase Menginpiut Anggaran Anggaran Belanja dan Membuat Surat Pertanggung Jawaban Keuangan	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan	12 Bulan
3.	Melakukan Verifikasi Administrasi Penatausahaan Doumen Keuangan Kantor Lurah Teluk Kenali	1. Jumlah Laporan Anggaran dan Surat Pertanggung Jawaban Pengelola Keuangan	12 Dokumen
		2. Presentase Menginput Anggaran Belanja dan Membvuat Surat Pertanggung jawaban Pengelola Keuangan	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali



ROSTINI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.196912141992122001

Pihak Pertama,
Operator Layanan Operasional



ELVINA TSAQIFA ADIANSYAH
NIP.200308232025212002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVA SUSANTI, SE
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL KELURAHAN PEMATANG SULUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WATI GUSTENTI, S.Pt
Jabatan : LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
KASI P M K S


EVA SUSANTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 197702022007012007

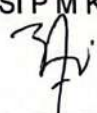
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	1 bulan
2.	Terlaksananya Pengawasan Kelembagaan di Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Pengawasan, Pembuatan SK, dan Laporan Kegiatan setiap bulan	52 Dokumen
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Kampung Bahagia	1. Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan untuk Pelaksanaan Kegiatan Kampung Bahagia	1 RT
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
4.	Terlaksananya Pegawasan Bantuan Sosial	1. Melaksanakan Penyaluran Bantuan Sosial	190 Orang
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
5.	Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1. Melaksanakan Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
6.	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Jumlah Dokumen Pelayanan	12 Dokumen
		2. Persentase Laporan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
KASI P M K S


EVA SUSANTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 197702022007012007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVI YULIANTI, SE
Jabatan : SEKRETARIS LURAH AUR KENALI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKO SUHENDERA, SE
Jabatan : LURAH AUR KENALI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH AUR KENALI



EKO SUHENDERA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 198207162009011013

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH
AUR KENALI



EVY YULIANTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 197707072008012009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	1. Terselenggaranya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	12 Bulan
		2. Terselenggaranya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di Kelurahan	1. Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di Kelurahan	12 Bulan
		2. Persentase	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

**PIHAK KEDUA
LURAH AUR KENALI**



EKO SUHENDERA

Penata Muda Tk. I

NIP. 198207162009011013

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH
AUR KENALI**

EVI YULIANTI, SE

Penata Tk. I

NIP. 197707072008012009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FATMAWATI DM,SE

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Sosial

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDDY PRIMA,S.Sos,MM

Jabatan : Camat Telanaipura

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Kesejahteraan Sosial. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Februari 2026

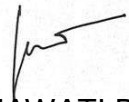
Pihak Kedua,
Camat Telanaipura


WIDDY PRIMA,S.Sos,MM

Pembina

NIP.198212022009031004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial


FATMAWATI DM,SE

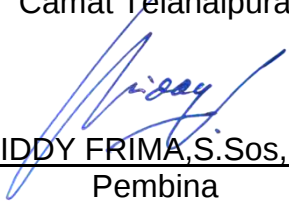
Penata TK.I (III/d)

Nip.197710222000122003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi dengan Total Anggaran : Rp 95.369.28,00	1. Melakukan Proses Pencairan Keuangan dan Pertanggung Jawaban Pengelola keuangan kecamatan Telanaipura Kota Jambi	3 Kegiatan
		2. Persentase Pengelolaan Anggaran Keuangan Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2	Terlaksananya kegiatan Keagamaan, Kesehatan, Sosial Budaya dan Pendidikan	1. Terlaksananya Kegiatan Keagamaan, Kesehatan, sosial, Budaya dan Pendidikan	5 Kegiatan
		2. Persentase terlaksananya Kegiatan Keagamaan. Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	100%
		3. Waktu pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Registrasi Surat keterangan Tidak Mampu	1. Terlaksananya Kegiatan Registrasi Surat keterangan Tidak mampu	40 Surat
		2. Persentase Terlaksananya Kegiatan Surat keterangan Tidak Mampu	100%
		3. Waktu pelaksanaan	12 Bulan

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura


WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina
NIP.198212022009031004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial


FATMAWATI DM, SE
Penata TK.I (III/d)
Nip.197710222000122003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERI SAPUTRA, S.E

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

HERI SAPUTRA, S.E
NIP. 199208092025211027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen Pengelolaan, Evaluasi, dan Pelaporan	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Rencana Kerja	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Internal pada Subbag Perencanaan dan Keuangan	1. Jumlah Dokumen Arsip pada Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	12 Dokumen

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003



HERI SAPUTRA, S.E
NIP. 199208092025211027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUJU CAHYADI, ST

Jabatan : Kasi Pemerintahan Ekonomi & Pembangunan Kelurahan Telanaipura
Kecamatan Telanaipura, selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKADI, SE

Jabatan : Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

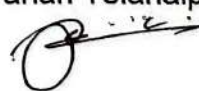
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan Ekonomi & Pembangunan
Kelurahan Telanaipura


JUJU CAHYADI, ST
Penata Tk. I
NIP. 197806132006041004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN TELANAIPURA KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	1. Jumlah SPPT PBB	761 SPPT PBB
		2. Persentase Capaian Realisasi SPPT PBB	100%
2	Melaksanakan Administrasi Kepegawaian di Kantor Lurah	1. Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	5 ASN
		2. Persentase Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	100%
3.	Melaksanakan Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Melaksanakan Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 Jenis Pelayanan
		2. Persentase Optimalisasi Pelayanan Umum di Kelurahan	100%
4.	Melaksanakan Pengelolaan Anggaran di Kelurahan Telanaipura	1. Jumlah Dokumen Keuangan	30 Dokumen
		2. Persentase Pengelolaan Dokumen Keuangan	100%

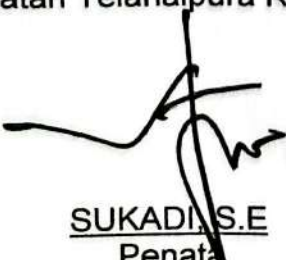
No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|---|--------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.046.560,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 342.182.800,- |
| TOTAL | | Rp. 344.229.360,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan Ekonomi & Pembangunan
Kelurahan Telanaipura


JUJU CAHYADI, ST
Penata Tk. I
NIP. 197806132006041004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNAIDI, SH
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kelurahan Teluk
Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Jabatan : Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,

RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Umum Kelurahan Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi

JUNAIDI, SH
Penata Tk. I
NIP. 197009282012121002

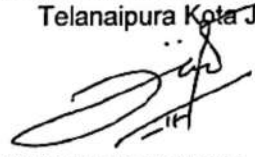
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**KELURAHAN TELUK KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan Keamanan di Kelurahan Teluk Kenali serta Menertibkan PKL yang ada di wilayah Kelurahan Teluk Kenali	1. Terwujudnya Kemanan,Kebersihan dan Ketertiban di Kelurahan	40 Kegiatan
		2. Persentase terlaksananya Kemanan,Kebersihan dan Ketertiban di Kelurahan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Melaksanakan Pengelolaan Anggaran di Kelurahan Teluk Kenali	1. Jumlah Dokumen Keuangan Kelurahan	30 Dokumen
		2. Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Anggaran	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan	Rp. 1.762.760,-
2.	Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 439.800.000,-
TOTAL		Rp. 441.562.760,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,


RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban Umum Kelurahan Teluk Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi


JUNAIDI, SH
Penata Tk. I
NIP. 197009282012121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUKADI, S.E

Jabatan : Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

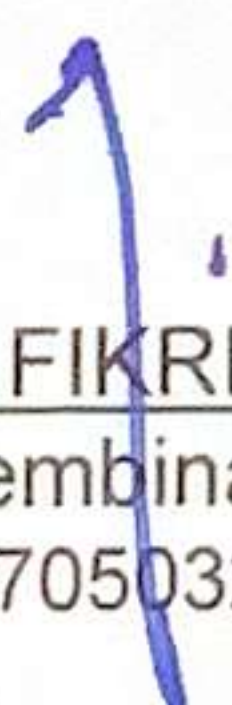
Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

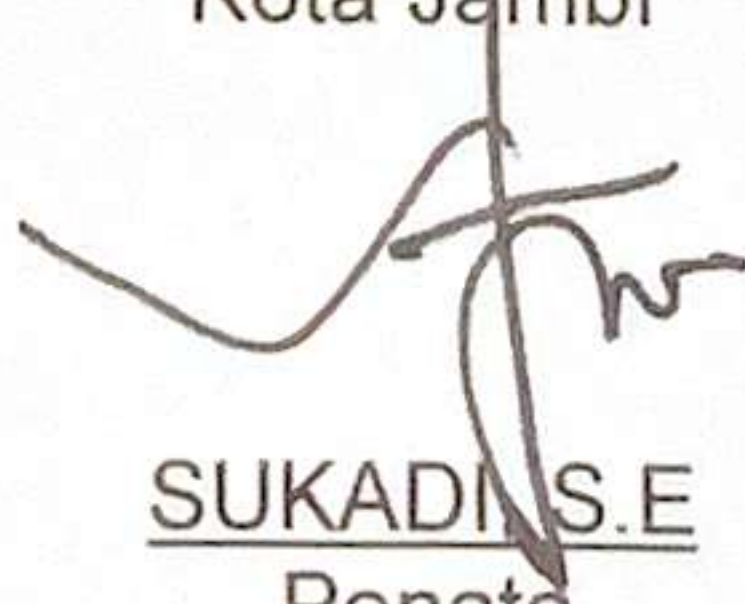
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004

Pihak Pertama,
Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura
Kota Jambi


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan kelembagaan tingkat Kelurahan	7 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	14 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	105 KPM
		5. Terlaksananya keikutsertaan kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan Konvensional diwilayah Kelurahan Telanaipura	14 RT
3.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di kelurahan Telanaipura	30 Dokumen
4.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	12 Jenis Layanan
		2. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	450 Surat
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	6 ASN

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|---|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.046.560,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernberdayaan Kelurahan / Pernberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 1.059.600.000,- |
| TOTAL | | Rp. 1.061.646.560,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Telanaipura


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURZULAIHA HI SARDAN, A, Md.Kom, S.E

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

NURZULAIHA Hi SARDAN, A.Md.Kom, S.E
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 199006122011012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan pemberdayaan Masyarakat melalui Program Kampung Bahagia	1. Data dan Informasi Pemberdayaan masyarakat di wilayah Kelurahan dalam kecamatan Telanaipura kota Jambi	7 Kelurahan
		2. Presentase Pelaksanaan Program Kampung Bahagia	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Kegiatan Musrenbang Tingkat kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1 Kegiatan
		2. Presentase Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat kecamatan Telanaipura Kota Jambi	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Bujang Gadis, Pramuka	1. Data dan Bahan Kelembagaan	7 Lembaga
		2. Presentase Dalam Menghimpun data dan Bahan Kelembagaan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



NURZULAIHA Hi SARDAN, A.Md,Kom, S.E
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 199006122011012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIDYA SUSANTY, SP

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen bidang Pemberdayaan Masyarakat. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

LIDYA SUSANTY, SP
NIP.198112302025212018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar	12 Dokumen
		2. Tingkat keakuratan pengetikan dan format surat keluar	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan rekapitulasi bulanan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



LIDYA SUSANTY, SP
NIP. 98112302025212018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIZA KURNIA, SKM

Jabatan : Arsiparis Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOFTAATURIYAISMA DWI TARI.J, S.STP

Jabatan : Sekretaris Camat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat

NOFTAATURIYAISMA DWI TARI.J, S.STP

Penata Tk.I (III/d)

NIP.199111272012062001

Pihak Pertama,
Arsiparis Ahli Muda

LIZA KURNIA, SKM

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 198209302006042005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Penataan dan Penyimpanan Arsip Inaktif	1. Jumlah Nomor Arsip Inaktif	1700 Nomor
		2. Persentase Kesesuaian Kualitas dengan SKHK	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Melakukan Penilaian Arsip Inaktif yang akan Diserahkan	1. Jumlah Laporan dan Daftar Arsip yang dinilai	1 Laporan dan Daftar Arsip
		2. Persentase Kesesuaian Kualitas dengan SKHK	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	3 Bulan
3.	Melaksanakan Penyerahan Arsip Statis	1. Jumlah Daftar Arsip yang Diserahkan dan Berita Acara Penyerahan Arsip Statis	1 Berita Acara Penyerahan dan Daftar Arsip
		2. Persentase Kesesuaian Kualitas dengan SKHK	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	1 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat



NOFTAATURIYAISMA DWI TARI J, S.STP
Penata Tk.I (III/d)
NIP.199111272012062001

Pihak Pertama,
Arsiparis Ahli Muda



LIZA KURNIA, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 198209302006042005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LULUK DARA PRADIPTA, S.STP

Jabatan : Sekretaris Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKADI, SE

Jabatan : Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

SUKADI, SE
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

LULUK DARA PRADIPTA, S.STP
Penata
NIP. 199312092015072003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN TELANAIPURA KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Administrasi Surat Menyurat Kelurahan	1. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	500 Dokumen
		2. Persentase Administrasi Surat Menyurat Kelurahan	100%
2	Melaksanakan Administrasi Kepegawaian di Kantor Lurah	1. Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	5 ASN
		2. Persentase Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	100%
3.	Melaksanakan Penatausahaan Pengelolaan Keuangan Anggaran Kelurahan	1. Jumlah Dokumen yang diverifikasi	30 Dokumen
		2. Persentase Verifikasi Penatausahaan Dokumen Keuangan	100%

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|---|--------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.046.560,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 342.182.800,- |
| TOTAL | | Rp. 344.229.360,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



LULUK DARA PRADIPTA, S.STP
Penata
NIP. 199312092015072003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIDINA USMAN, S.E

Jabatan : Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004

Pihak Pertama,
Lurah Simpang IV Sipin Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi


SAIDINA USMAN, S.E
Penata Tk I
NIP. 198302032010011010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrembang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan Tingkat Kelurahan	7 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	36 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	359 Penerima Manfaat
		5. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya PengawasanKeamanan dan Administratif diwilayah Kelurahan Simpang IV Sipin	36 RT
3	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di kelurahan Simpang IV Sipin	27 Dokumen
4	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 Pelayanan
		2. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	300 Dokumen
5	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	6 ASN

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

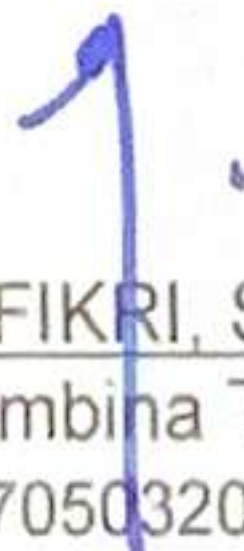
Anggaran

- | | | |
|--------------|---|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.871.360,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernberdayaan Kelurahan / Pernberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 3.043.800.000,- |
| TOTAL | | Rp. 3.046.671.360,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Simpang IV Sipin


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


SAIDINA USMAN, S.E
Penata Tk I
NIP. 198302032010011010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARIA AGUSTIN

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

ANGGUN SAPUTRI, S.S
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

MARIA AGUSTIN
NIP.20030829202120001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Telaksananya Kegiatan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan (PKK, LAM, Bujang Gadis, pramuka)	1. Jumlah Data	25 Dokumen
		2. Persentase Data Kemasyarakatan (PKK, LAM, Bujang Gadis, Pramuka) Kecamatan Telanaipura	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Pelaksanaan Kegiatan Musrembang Tingkat Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun 2026	1 Kegiatan
		2. Persentase Kegiatan Musrembang Tingkat Kecamatan Telanaipura Tahun 2026	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Melalui Program Kampung Bahagia	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	7 Kelurahan
		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

4.	Terlaksananya pengelolaan dan pertanggungjawaban anggaran dari seksi pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah Laporan dan Pertanggungjawaban Keuangan	20 Laporan
		2. Persentase Penyelesaian Laporan dan Pertanggungjawaban Keuangan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



MARIA AGUSTIN
NIP.20030829202120001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARYATUL PITRIYA

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI WAHYUNI, SE

Jabatan : Kasi Pemerintahan Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemerintahan Umum

SRI WAHYUNI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198104102010012007

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

MARYATUL PITRIYA
NIP.199204122025212006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pencatatan surat Ahli waris, dan Hibah	1. Jumlah surat ahli waris Kelurahan Telanaipura, Kelurahan Simpang IV Sipin, Kelurahan Penyengat Rendah, Kelurahan Teluk Kenali. melaporkan data	4 Kelurahan
		2. Proses Administrasi surat ahli waris	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Kantor Untuk Proses Surat Menyurat	1. Menyajikan Surat Masuk dan Surat Keluar	100%
		2. Jumlah surat masuk pada Kasi Pemerintahan Umum	100 Dokumen
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura	1. Menyusun Pengelolaan Keuangan Kecamatan Telanaipura	50 Dokumen
		2. Proses Pengelolaan Keuangan Kecamatan Telanaipura	50 Dokumen
		3. Waktu Pelaksanaan	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Pemerintahan Umum



SRI WAHYUNI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198104102010012007

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



MARYATUL PITRIYA
NIP.199204122025212006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD HIYARDI, S.E
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ADE KURNIAWAN, SH
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum


ADE KURNIAWAN, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197805022010011011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


MUHAMMAD HIYARDI, S.E
NIP. 199602022025211002

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	1. Jumlah Data Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	2 Kelurahan
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pengawasan Tertib Perizinan di Wilayah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Data Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	2 Kelurahan
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu pelaksanaan	12 Bulan
3.	Menghimpun data orang asing di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Data Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	2 Kelurahan
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum


ADE KURNIAWAN, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197805022010011011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


MUHAMMAD HIYARDI, S.E
NIP.199602022025211002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. MUHAMMAD SIDDIQ
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kelurahan Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVRI INDRA, SP
Jabatan : Lurah Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Kelurahan Buluran Kenali

Drs. MUHAMMAD SIDDIQ
Penata Tk. I
NIP. 19691017 199703 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN BULURAN KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pengawasan keamanan, ketertiban, dan kebersihan di wilayah Kelurahan Buluran Kenali secara langsung	1. Terwujudnya pengawasan keamanan, ketertiban, dan kebersihan di seluruh (19 RT) di wilayah Kelurahan Buluran Kenali, dibuktikan dengan laporan bulanan hasil pengawasan lapangan	12 Laporan
		2. Persentase pengawasan dan pelaporan lengkap serta sesuai prosedur mencakup seluruh (19 RT) Wilayah Kelurahan	100 %

Jambi,

2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban Kelurahan Buluran Kenali



Drs. MUHAMMAD SIDDIQ
Penata Tk. I
NIP. 19691017 199703 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SILTON PAOLO, S.STP

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Telanaipura,

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NOFTAATURIYAISMA DWI TARI J, S.STP

Jabatan : Sekretaris Camat Telanaipura Kota Jambi,

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Telanaipura
Kota Jambi

NOFTAATURIYAISMA DWI TARI J, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19911127 201206 2 001

Jambi, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I
NIP. 19970111 201908 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi yang Optimal	Terlaksananya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	120 Dokumen
2.	Meningkatkan Pengelolaan Barang Milik Daerah Yang Optimal	Terlaksananya Pelaporan Pengelolaan Barang Milik Daerah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	4 Dokumen
3.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Terlaksananya Proses Administrasi Surat Menyurat	600 Dokumen

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Telanaipura
Kota Jambi



NOFTAATURIYAISMA DWI TARI J, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19911127 201206 2 001

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I
NIP. 199701112019081001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SARENGAT, SE

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Sosial Kelurahan
Telanaipura Kecamatan Telanaipura, selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKADI, SE

Jabatan : Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesos
Kelurahan Telanaipura


SARENGAT, SE
Penata
NIP. 197010152007011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN TELANAIPURA KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya MTQ Kecamatan	1. Terlaksananya pelaksanaan MTQ	1 Kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan MTQ	100%
2	Terlaksana Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Terlaksananya Administrasi Musrenbang Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan Musrenbang	100%
3.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan tingkat Kelurahan	1. Jumlah Dokumen yang diverifikasi	8 Lembaga
		2. Persentase Verifikasi Pembinaan dan Pengawasan Lembaga di kelurahan	100%
4.	Terlaksananya Penyaluran Bantuan Sosial	1. Jumlah Dokumen yang diverifikasi	98 Orang
		2. Persentase Verifikasi pengawasan penyaluran	100 %

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

1. Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan

Rp. 2.046.560,-

TOTAL

Rp. 2.046.560,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



SUKADI, S.E
Penata

NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesos
Kelurahan Telanaipura



SARENGAT, SE
Penata

NIP. 197010152007011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NESYA SAFITRI, S.M

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SILTON PAOLO, S.STP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaan

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

NESYA SAFITRI, S.M
NIP. 199512102025212032

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menghimpun dan Mencatat Jadwal Rapat Kegiatan Kecamatan	1. Jumlah Jadwal Kegiatan	120 Dokumen
		2. Persentase dalam Pencatatan Jadwal Kegiatan	100%
		3. Ketepatan waktu dalam Menghimpun dan Mencatat Jadwal Rapat Kegiatan Kecamatan	12 Bulan
2.	Mencatat Surat Masuk dan Surat Keluar pada Kantor Camat Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar pada Kantor Camat Telanaipura Kota Jambi	180 Dokumen
		2. Persentase dalam Mencatat Surat Masuk dan Surat Keluar	100%
		3. Ketepatan waktu dalam Mencatat Surat Masuk dan Surat Keluar pada Kantor Camat Telanaipura Kota Jambi	12 Bulan

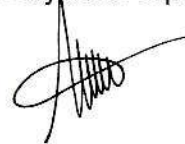
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaan



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



NESYA SAFITRI, S.M
NIP. 199512102025212032



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WATI GUSTENTI, S.Pt

Jabatan : Lurah Pematang Sulur Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

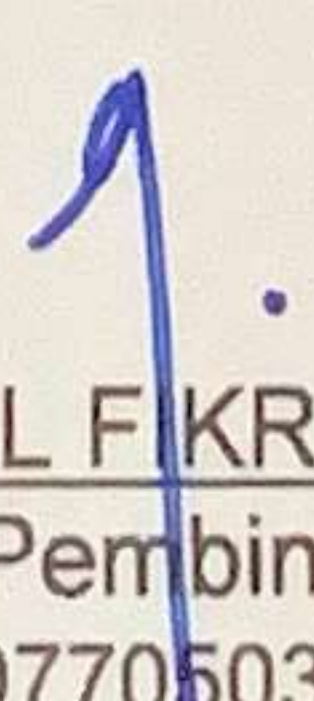
Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

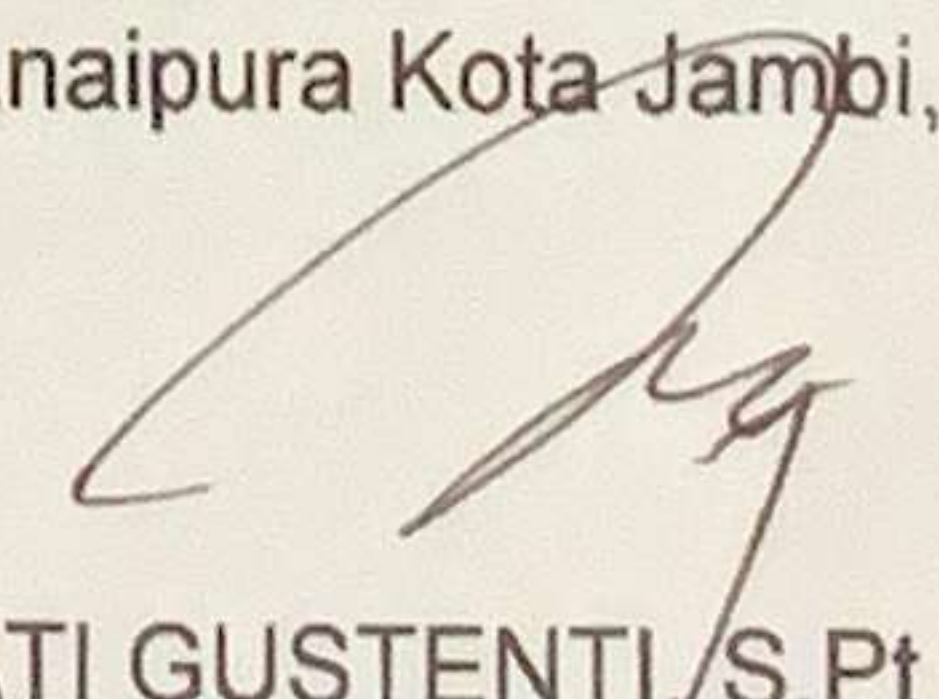
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004

Pihak Pertama,
Lurah Pematang Sulur Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk.I
NIP. 197403202005012006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrembang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya Pengawasan Kelembagaan di tingkat Kelurahan	8 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Kampung Bahagia	25 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	300 Orang
		5. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di kelurahan	31 Dokumen
3.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan Ketertiban di Wilayah Kelurahan	80 Kegiatan
4.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 Jenis Layanan
		2. Terlaksananya Administrasi Perkantoran	500 dokumen
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	9 ASN

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|--|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.354.180 ,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pernerdayaan Kelurahan / Pernerdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 2.224.000.000,- |
| TOTAL | | Rp. 2.226.354.180,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Pematang Sujur


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk.I
NIP. 197403202005012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP

Jabatan : Lurah Penyengat Rendah Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

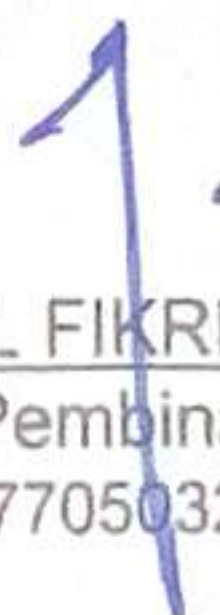
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Penyengat Rendah Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP.197705032002121004


MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP
Penata
NIP. 199306132016091002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURAKOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrembang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan Tingkat Kelurahan	7 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	12 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	355 Orang
		5. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan Ketertiban Di Wilayah Kelurahan	12 RT
3.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	15 pelayanan
4.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya administrasi kepegawaian di Kantor Lurah	5 ASN
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya administrasi perkantoran	850 Surat
6.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Di Kelurahan	35 Dokumen

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|--|----------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 2.719.449,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 1.069.600.000,- |
| TOTAL | | Rp. 1.072.319.449,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Penyengat Rendah


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP.197705032002121004


MUHAMMAD HAIKAL FAHLEVI RAWI, S.STP
Penata
NIP. 199306132016091002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAHMAT CATUR MARDINO
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI WAHYUNI, SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan Umum
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN UMUM

SRI WAHYUNI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198104102010012007

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

RAHMAT CATUR MARDINO
NIP.199803222025211001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pencatatan Surat Ahli Waris dan Hibah	1. Jumlah Surat Ahli Waris, Hibah dari Kelurahan Aurkenali, Buluran Kenali, dan Pematang Sulur	3 Kelurahan
		2. Proses Administrasi surat ahli waris, Hibah	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Kantor Untuk Proses Surat Menyurat	1. Presentase Surat Menyurat	100%
		2. Jumlah surat masuk pada Kasi Pemerintahan Umum	100 Dokumen
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura	1. Menyusun Pengelolaan Keuangan Kecamatan Telanaipura	50 Dokumen
		2. Proses Pengelolaan Keuangan Kecamatan Telanaipura	50 Dokumen
		3. Waktu Pelaksanaan	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
KASI Pemerintahan Umum



SRI WAHYUNI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198104102010012007

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



RAHMAT CATUR MARDINO
NIP.199803222025211001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RADEN TARMIZI, SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum Kelurahan Teluk Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Jabatan : Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,

RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum
Kelurahan Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi

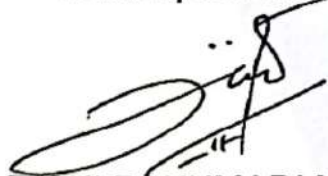
RADEN TARMIZI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196811031990091002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**KELURAHAN TELUK KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Jumlah pelayanan penerbitan surat keterangan ahli waris, kematian, domisili, SK RT, beda nama, pelepasan tanah, belum memiliki pekerjaan dan rumah, rekomendasi SITU, surat pengantar penerbitan PBB	250 Surat
		2. Persentase pelaksanaan pelayanan penertiban surat keterangan perizinan dan non perizinan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,



RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan dan Pelayanan
Umum Kelurahan Teluk Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



RADEN TARMIZI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196811031990091002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATNA SARI

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

Pihak Pertama,
Bendahara

RATNA SARI
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 197306061994032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen Laporan	12 Dokumen
		2. Persentase Laporan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan


WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

Pihak Pertama,
Bendahara


RATNA SARI
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 197306061994032002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RENDI EFDIANSYAH

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

RENDI EFDIANSYAH
NIP.200107122025211007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen unit kerja yang melaporkan data	12 Dokumen
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu pengiriman LKjIP final	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar	12 Dokumen
		2. Tingkat keakuratan pengetikan dan format surat keluar	100%
		3. Ketepatan waktu penyelesaian laporan rekapitulasi bulanan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan



WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



RENDI EFDIANSYAH
NIP.200107122025211007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : REYKA PUSPITA, S.Kom

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

REYKA PUSPITA, S.Kom
NIP. 199609092025212008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen Penatausahaan Keuangan dan Pelaporan	35 Dokumen
		2. Presentase Penatausahaan Keuangan dan Pelaporan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Untuk Proses Surat Menyurat	1. Jumlah Dokumen Rencana Kerja	12 Dokumen
		2. Presentase Rencana Kerja	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan



WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198507182006042003

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



REYKA PUSPITA, S.Kom
NIP. 199609092025212008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIZKA HASANAH, S.IP

Jabatan : Sekretaris Lurah Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVRI INDRA, SP

Jabatan : Lurah Buluran Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

RIZKA HASANAH, S.IP
Penata
NIP. 19941205 201609 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN BULURAN KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya dukungan administrasi dan tata kelola Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Dokumen Administratif kegiatan Musrenbang tingkat Kelurahan	1 Dokumen
		2. Tingkat partisipasi dalam kegiatan Musrenbang	100 %
2.	Tersusunnya Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Kelurahan	1. Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan	24 dokumen
		2. Persentase Penyelesaian Verifikasi Dokumen Penatausahaan Keuangan	100%
3.	Terlaksananya pengelolaan administrasi surat secara tertib di Kelurahan	1. Dokumen Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	1 Dokumen
		2. Persentase Penyelesaian Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	100%
4.	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian kelurahan secara efektif	1. Dokumen Administrasi Kepegawaian	7 ASN
		2. Tingkat Penyelesaian Pengelolaan Dokumen Administrasi Kepegawaian	100%

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 2.676.208,50,-
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 1.611.800.000,-
TOTAL		Rp. 1.614.476.208,50,-

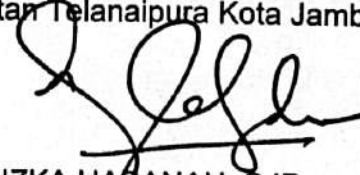
Jambi, 2026

Pihak Kedua,
Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



NOVRI INDRA, SP
Penata Tk. I
NIP. 19691128 200701 1 003

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Buluran Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



RIZKA HASANAH, S.IP
Penata
NIP. 19941205 201609 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. RIZKY FARIZI, SH

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ADE KURNIAWAN, SH

Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum


ADE KURNIAWAN, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP.197805022010011011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


A. RIZKY FARIZI, SH
NIP.198511242025211002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	1. Jumlah Data Keamanan dan Ketertiban di Kecamatan Telanaipura	2 Kelurahan
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pengawasan Tertib Perizinan di Wilayah Kecamatan Telanaipura	1. Jumlah Data Pengawasan Tertib Perizinan di Wilayah Kecamatan Telanaipura	2 Kelurahan
		2. Kesesuaian isi dan format laporan dengan pedoman	100%
		3. Ketepatan waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum


ADE KURNIAWAN, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP.197805022010011011

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


A. RIZKY FARIZI, SH
NIP.198511242025211002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIZKI RAMDANI

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANGGUN SAPUTRI, S.Si

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen bidang pemberdayaan masyarakat. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/D)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

RIZKI RAMDANI
NIP. 199812252025211019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Melalui Program Kampung Bahagia	1. Jumlah Dokumen Pemberdayaan Masyarakat	7 Kelurahan
		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Data Usulan	1 Kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



ANGGUN SAPUTRI, S.Si
Penata Tk.I (III/D)
NIP.198612262010012011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



RIZKI RAMDANI
NIP. 199812252025211019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSMADEWITA, SE
Jabatan : SEKRETARIS LURAH PEMATANG SULUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WATI GUSTENTI, S.Pt
Jabatan : LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR

WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR

ROSMADWITA, SE
Penata Tk. I
NIP. 197011131990032001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	1. Jumlah Surat Menyurat	180 Dokumen
		2. Persentase	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian	1. Jumlah ASN di Kantor Lurah	7 ASN
		2. Persentase	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

PIHAK KEDUA
LURAH PEMATANG SULUR


WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR


ROSMADWITA SE
Penata Tk. II
NIP. 197011131990032001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROSTINI, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RICKI RAKHMADI M. ST., ME

Jabatan : Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,

RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,

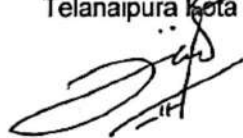
ROSTINI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196912141992122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**KELURAHAN TELUK KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Verifikasi Administrasi Penatausahaan Dokumen Keuangan Kantor Lurah Teluk Kenali	1. Jumlah Dokumen Keuangan Kelurahan	30 dokumen
		2. Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Anggaran	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Melaksanakan Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	1. Jumlah Surat Menyurat di Kelurahan	250 Surat
		2. Persentase Administrasi Surat Menyurat di Kelurahan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Melaksanakan Administrasi Kepegawaian di Kantor Lurah	1. Jumlah Layanan Administrasi Kepegawaian di Kantor Lurah	3 ASN
		2. Persentase Pelaksanaan Layanan Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

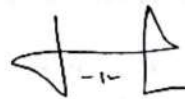
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,



RICKI RAKHMADI M. ST., ME
Penata Tk.I
NIP.198509152010011020

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,



ROSTINI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196912141992122001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SARENGAT, SE

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Sosial Kelurahan
Telanaipura Kecamatan Telanaipura, selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKADI, SE

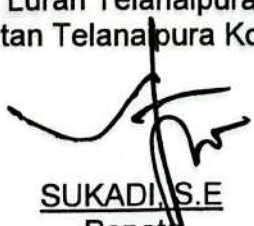
Jabatan : Lurah Telanaipura Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi


SUKADI, S.E
Penata
NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesos
Kelurahan Telanaipura


SARENGAT, SE
Penata
NIP. 197010152007011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KELURAHAN TELANAIPURA KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya MTQ Kecamatan	1. Terlaksananya pelaksanaan MTQ	1 Kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan MTQ	100%
2	Terlaksana Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Terlaksananya Administrasi Musrenbang Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan Musrenbang	100%
3.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan tingkat Kelurahan	1. Jumlah Dokumen yang diverifikasi	8 Lembaga
		2. Persentase Verifikasi Pembinaan dan Pengawasan Lembaga di kelurahan	100%
4.	Terlaksananya Penyaluran Bantuan Sosial	1. Jumlah Dokumen yang diverifikasi	98 Orang
		2. Persentase Verifikasi pengawasan penyaluran	100 %

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- 1 Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan

Rp. 2.046.560,-

TOTAL

Rp. 2.046.560,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Telanaipura
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi



SUKADI, S.E
Penata

NIP. 197506112007011007

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Kesos
Kelurahan Telanaipura



SARENGAT, SE
Penata

NIP. 197010152007011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOFTAATURIYAISMA DWI TARI. J, S.STP

Jabatan : Sekretaris Camat Telanaipura Kota Jambi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDDY FRIMA, S.Sos, MM

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,

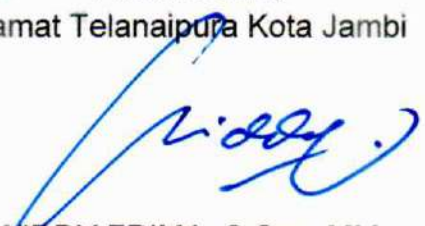
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Februari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina
NIP. 198212022009031004

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat Telanaipura

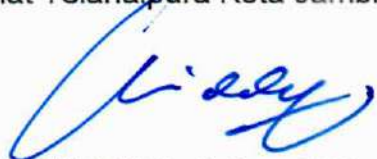

NOFTAATURIYAISMA DWI TARI, J. S.STP
Penata TK. I
NIP. 199111272012062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Telanaipura	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Telanaipura	100 %
2.	Terselenggaranya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi yang Optimal	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura	100%
3.	Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Tercapainya Pengelolaan Kearsipan Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	100 %
4.	Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Kecamatan Telanaipura	100 %
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi yang Optimal	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi yang Optimal	100 %
6.	Meningkatnya Kualitas dan Kemudahan Pelayanan Publik	Tercapainya Nilai IKM Kecamatan Telanaipura	100 %
7.	Terselenggaranya Pengelolaan Barang Milik Daerah Yang Optimal	Meningkatkan Pengelolaan Barang Milik Daerah Yang Optimal	100 %

Jambi, Februari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi


WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina
NIP. 198212022009031004

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat Telanaipura


NOFTAATUSRIYAISMA DWI TURI, J. S.STP
Penata TK I
NIP. 199111272012062001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SHELLAH AGUSTINA, S.E

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FATMAWATI DM. SE

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

FATMAWATI DM. SE
Penata Muda Tk.I (III/d)
NIP.197710222000122003

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

SHELLAH AGUSTINA, S.E
NIP. 199608052025212038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memverifikasi Usulan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) Berdasarkan Surat Pengantar RT	1. Jumlah Surat Keterangan Tidak Mampu Yang Diverifikasi	170 Surat
		2. Persentase Dalam Memverifikasi Usulan SKTM	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Menyusun Laporan Kegiatan Keagamaan, Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	1. Jumlah Laporan Kegiatan Keagamaan, Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	5 Kegiatan
		2. Persentase Pelaporan Keagamaan, Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


FATMAWATI DM. SE
Penata Muda Tk.I (III/d)
NIP.197710222000122003


SHELLAH AGUSTINA, S.E
NIP. 199608052025212038



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI FATIMAH,SE

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RICKI RAKHMADI M,ST.,ME

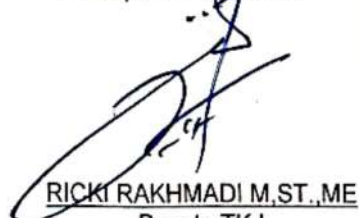
Jabatan : Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi



RICKI RAKHMADI M,ST.,ME
Penata TK.I

NIP. 198509152010011020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial



SITI FATIMAH,SE
Penata Tk. I
NIP. 198104102010012007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyelenggarakan Kegiatan Musrenbang Rencana Pembangunan Kelurahan Teluk Kenali	1. Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Rencana Pembangunan Kelurahan Teluk Kenali	1 Kegiatan
		2. Persentase Tercapainya Kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan Kelurahan Teluk Kenali	100 %
2.	Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	1. Laporan Jumlah Pengawasan Bantuan Sosial	3 Laporan
		2. Presentase Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	100%
3.	Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	1. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat Kelurahan Teluk Kenali	250 Surat
		2. Presentase Pelaksanaan Administrasi Surat Menyurat Kelurahan Teluk Kenali	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi


RICKI RAKHMADI M, ST., ME
Penata TK.I
NIP. 198509152010011020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial


SITI FATIMAH, SE
Penata Tk. I
NIP. 198104102010012007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SORTA FARINDA, S.E
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN & PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WATI GUSTENTI, S.Pt
Jabatan : LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
LURAH TELANAIPURA

WATI GUSTENTI, S.Pt
Penata Tk. I
NIP. 197403202005012006

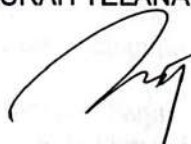
PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN &
PELAYANAN UMUM

SORTA FARINDA, S.E
Penata
NIP. 1985070520092014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Jumlah Dokumen	150 Dokumen
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
2.	Terlaksananya tugas lainnya yang diperintahkan atasan	1. Melaksanakan tugas lainnya	12 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

**PIHAK KEDUA
LURAH TELANAIPURA**


WATI GUSTENTI, S.Pt
 Penata Tk. I
 NIP. 197403202005012006

**PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN &
PELAYANAN UMUM**


SORTA FARINDA, S.E
 Penata
 NIP. 1985070520092014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI WAHYUNI, S.E

Jabatan : Kasi Pemerintahan Umum Kecamatan Telanaipura,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDDY FRIMA, S.Sos, MM

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Februari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina
NIP. 198212022009031004

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan Umum

SRI WAHYUNI, S.E
Penata Tk. I
NIP. 198104102010012007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura	1. Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Kecamatan Telanaipura	100 dokumen
		2. Persentase Pengelolaan Anggaran Keuangan Kec. Telanaipura	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pelaporan Pembayaran PBB Masyarakat dan ASN dilingkungan Kecamatan Telanaipura Kota Jambi.	1. Pertanggungjawaban Pengawasan terhadap pembayaran PBB di setiap kelurahan yang ada dikecamatan telanaipura	7 Kelurahan
		2. Persentase pembayaran PBB disetiap Kelurahan yang ada dikecamatan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	9 bulan
3.	Terlaksananya Pencatatan surat ahli waris dan hibah	1. Terlaksananya Pencatatan surat ahli waris dan hibah	150 dokumen
		2. Persentase terlaksananya kegiatan registrasi	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
4.	Terlaksananya Administrasi kantor untuk proses surat menyurat	1. Jumlah Dokumen surat masuk dan keluar	125 dokumen
		2. Persentase Pelaksanaan Administrasi Perkantoran untuk proses surat menyurat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
5	Terlaksananya Kegiatan Pemerintahan Umum	1. Jumlah Kegiatan Pemerintahan Umum	5 kegiatan
		2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Umum	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik / Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan / Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp. 4.201.185.00,-
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik / Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan / Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 595.543.000,-
3.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik / Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan / Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp. 5.204.430,-
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik / Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat / Pelaksanaan Urusan / Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Rp. 3.221.415.00
5.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik / Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat / Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp. 1.516.200.00
TOTAL		Rp.609.686.230,-

Jambi, Februari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Pembina
NIP. 198212022009031004

Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan Umum

SRI WAHYUNI, S.E
Penata Tk. I
NIP. 198104102010012007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARTI
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EVA SUSANTI, S.E
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
KESEJAHTERAAN SOSIAL KELURAHAN PEMATANG
SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
KASI P M K S

EVA SUSANTI, SE
Penata Tk. I

NIP. 19770202 200701 2 007

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI UMUM

SUWARTI
Penata Muda Tk. I

NIP. 197007021991032005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	1 bulan
2.	Terlaksananya Pengawasan Kelembagaan di Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Pengawasan, Pembuatan SK, dan Laporan Kegiatan setiap bulan	52 Dokumen
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Kampung Bahagia	1. Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan untuk Pelaksanaan Kegiatan Kampung Bahagia	1 RT
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
4.	Terlaksananya Pegawasan Bantuan Sosial	1. Melaksanakan Penyaluran Bantuan Sosial	190 Orang
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
5.	Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1. Melaksanakan Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
6.	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Jumlah Dokumen Pelayanan	12 Dokumen
		2. Persentase Laporan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

PIHAK KEDUA
KASI P M K S


EVA SUSANTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19770202 200701 2 007

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI UMUM


SUWARTI
Penata Muda Tk. I
NIP. 197007021991032005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RICKI RAKHMADI M, S.T

Jabatan : Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP

Jabatan : Camat Telanaipura Kota Jambi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura
Kota Jambi


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


RICKI RAKHMADI M, S.T
Penata Tk.I
NIP. 198509152010011020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	1. Terlaksananya Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan kelembagaan tingkat Kelurahan	7 Lembaga
		3. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Pendistribusian SPPT PBB	6 RT
		4. Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	138 Penerima Manfaat
		5. Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Keamanan Dan Ketertiban Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	Terlaksananya Pengawasan Keamanan dan Ketertiban Diwilayah Kelurahan Telanaipura	6 RT
3.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran di Kelurahan Teluk Kenali	25 Dokumen
4.	Terselenggaranya Pelayanan Umum Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	1. Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	12 Jenis Layanan
		2. Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat	250 Surat
5.	Terselenggaranya Layanan Kepegawaian Di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Yang Optimal	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian di Kelurahan	5 Orang

No. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|--------------|---|--------------------------|
| 1 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | Rp. 1.762.760,- |
| 2 | Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan / Kegiatan Pembedayaan Kelurahan / Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp. 439.800.000,- |
| TOTAL | | Rp. 441.562.760,- |

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Camat Telanaipura Kota Jambi

Pihak Pertama,
Lurah Teluk Kenali


RIZALUL FIKRI, S.E., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197705032002121004


RICKI RAKHMADI M, S.T
Penata Tk.I
NIP. 198509152010011020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYU SAPUTRA
Jabatan : OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ROSMADEWITA, SE
Jabatan : SEKRETARIS LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR

ROSMADWITA, SE
Penata Tk. I
NIP. 197011131990032001

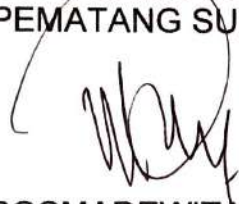
PIHAK PERTAMA
OPERATOR LAYANAN
OPERASIONAL

WAHYU SAPUTRA
NIP. 200008192025211010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Menghimpun dan Mengelola Data Kepegawaian	1. Jumlah ASN	7
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 bulan
2.	Terlaksananya Mencatat dan Mengagendakan Surat Masuk dan Surat Keluar	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	180 Dokumen
		2. Persentase	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR**


ROSMADWITA, SE
Penata Tk. I
NIP. 197011131990032001

**PIHAK PERTAMA
OPERATOR LAYANAN
OPERASIONAL**


WAHYU SAPUTRA
NIP. 200008192025211010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIWIN NARTI, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDRIAN PRATAMA, S.IP., M.H

Jabatan : Plt. Camat Telanaipura Kota Jambi
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. Camat Telanaipura Kota Jambi

ANDRIAN PRATAMA, S.IP., M.H

Pembina

NIP. 19871217 200701 1 002

Pihak Pertama,
Kasubbag Perencanaan dan
Keuangan

WIWIN NARTI, SE

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19850718 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan telanaipura	Jumlah Target Nilai SAKIP Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	76
2.	Meningkatkan Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura	Jumlah Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	52 Dokumen
3.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Jumlah Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar	100 Dokumen
4.	Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan di Kecamatan Telanaipura Kota jambi	Jumlah Dokumen Arsip pada Subbag Perencanaan dan Kuangan	12 Dokumen

No.	Program	Anggaran
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	Rp. 10.060.000,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Rp. 9.566.524.000,-
3.	Administrasi barang Milik Daerah paa perangkat Daerah.	Rp. 9.000.000,-
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah.	Rp. 133.412.856,-
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Rp. 105.311.500,-
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Rp. 262.528.500,-

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. Camat Telanaipura Kota Jambi



ANDRIAN PRATAMA, S.IP., M.H
Pembina
NIP. 19871217 200701 1 002

Pihak Pertama,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan



WIWIN NARTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19850718 200604 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YAYUK JULIANA, S.E

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SILTON PAOLO, S.STP

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

YAYUK JULIANA, S.E
NIP. 199406242025212004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Layanan Kepegawaian di Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Jumlah Dokumen Kepegawaian Yang terbit	48 Dokumen
		2. Tercapainya Proses Layanan Kepegawaian	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2	Melakukan Proses Administrasi Surat Menyurat	1. Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	180 Dokumen
		2. Presentase Proses Administrasi Surat Menyurat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

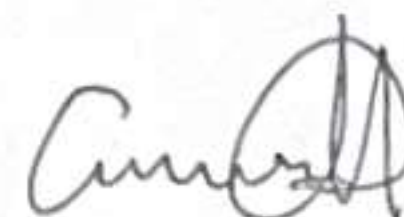
Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



SILTON PAOLO, S.STP
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.199701112019081001

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



YAYUK JULIANA, S.E
NIP. 199406242025212004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULIDAR SUHARTIN
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WATI GUSTENTI, S,Pt
Jabatan : LURAH PEMATANG SULUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR


ROSMADWITA, SE
Penata Tk. I
NIP. 197011131990032001

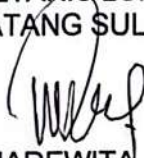
PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI UMUM


YULIDAR SUHARTIN
Penata Muda Tk. I
NIP. 196807171996022001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	1. Jumlah Surat Menyurat	180 Dokumen
		2. Persentase	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS LURAH
PEMATANG SULUR


ROSMADWITA, SE

Penata Tk. I

NIP. 197011131990032001

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI UMUM


YULIDAR SUHARTIN

Penata Muda Tk. I

NIP. 196807171996022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAKARIA
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran Kelurahan Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,
selanjutnya disebut pihak pertama

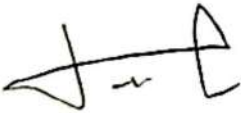
Nama : ROSTINI, SE
Jabatan : Sekretaris Lurah Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali
Kecamatan Telanaipura Kota Jambi,


ROSTINI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196912141992122001

Pihak Pertama,
Pengadimistrasi Perkantoran Kelurahan
Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura Kota
Jambi


ZAKARIA
Penata Muda
NIP. 196903032009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**KELURAHAN TELUK KENALI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pengajuan Pencairan Keuangan	1. Jumlah Dokumen Keuangan Kelurahan	30 Dokumen
		2. Persentase Dokumen Pengajuan Pencairan	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Surat Menyurat Di Kelurahan	1. Jumlah Surat Menyurat	250 Surat
		2. Persentase Administrasi Surat Menyurat	100 %
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Lurah Teluk Kenali Kecamatan
Telanaipura Kota Jambi,



ROSTINI, SE
Penata Tk. I
NIP. 196912141992122001

Pihak Pertama,
Pengadimistrasi Perkantoran Kelurahan
Teluk Kenali Kecamatan Telanaipura
Kota Jambi



ZAKARIA
Penata Muda
NIP. 196903032009011005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROFIQAH, SE

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Ekbang Kelurahan Simpang IV Sipin
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAIDINA USMAN SE

Jabatan : Lurah Simpang IV Sipin

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin

SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin

ROFIQAH, ST
Penata Tk I (III/d)
NIP. 197312241999032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Pemerintahan Kelurahan	Pelayanan Selesai Tepat Waktu	100%
2.	Meningkatkan Tertib Adimintarsi Pemerintahan	Ketepatan Laporan Administrasi	100%
3.	Meningkatkanya Pembinaan RT.	Jumlah Pembinaan RT	12 Kali/Tahun
4.	Meningkatkan nya Kualitas data Pemerintahan	Pembaruan data Profil Kelurahan.	100%

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Simpang IV Sipin



SAIDINA USMAN SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.198302032010011010

Pihak Pertama,
Sekretaris Lurah Simpang IV Sipin



ROFIQAH, ST
Penata Tk I (III/d)
NIP. 197312241999032005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RTS. RIKAWATI, S.E

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan sosial
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EKO SUHENDRA, S.E

Jabatan : Lurah Aur Kenali Kota Jambi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Aur Kenali

EKO SUHENDRA, S.E
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.198207162009011013

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

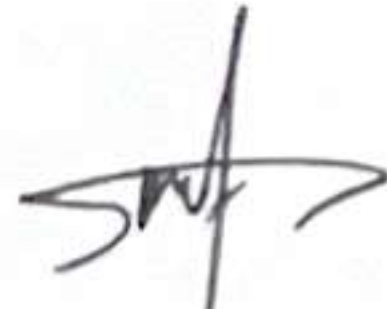
RTS. RIKAWATI, S.E
NIP. 197211091996012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Musrenbang Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Kegiatan
		2. Presentase Pelaksanaan Musrenbang Kellurahan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	1 Bulan
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kelembagaan Tingkat Kelurahan	1. Melaksanakan Pengawasan SK dan Laporan Kegiatan Setiap bulan	75 Dokumen
		2. Terlaksananya Pengawasan, Pembuatan SK. Dan Laporan Kegiatan Setiap Bulan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengawasan Penyaluran Bantuan Sosial	1. Melaksanakan Penyaluran Bantuan Sosial	100 Orang
		2. Terlaksananya Penyaluran Bantuan sosial	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
4	Terlaksananya Keikutsertaan Kegiatan MTQ	1 .Melaksanakan Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan
		2. Melaksanakan Keikutsertaan Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
5	Terlaksananya Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Perizinan dan Non Perizinan	1. Melaksanakan Pengurusan Surat Menyurat	150 Surat
		2. Presentase Terlaksananya Pelayanan Surat Menyurat	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Lurah Aur Kenali



EKO SUHENDRA, S.E
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP.198207162009011013

Pihak Pertama,
Kasi Pemberdayaan masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial



RTS. RIKAWATI, S.E
NIP. 197211091996012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WULANDARI AGUSTINA, S.Pd

Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FATMAWATI DM, SE

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Kesejahteraan Sosial. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Kesejahteraan Sosial


FATMAWATI DM, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP.197710222000122003

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

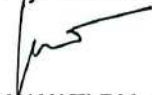

WULANDARI AGUSTINA, S.Pd
NIP. 198908172025212002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Registrasi SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu)	1. Jumlah Registrasi Surat Keterangan Tidak mampu	50 Dokumen
		2. Persentase Pelayanan Registrasi Surat Keterangan Tidak mampu	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
2.	Menghimpun dan Mengolah Data Kegiatan Keagamaan, Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	1. Jumlah Kegiatan Keagamaan, Kesehatan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	5 Kegiatan
		2. Persentase Menghimpun dan Mengolah Data Kegiatan Kesehatan, Keagamaan, Sosial, Budaya dan Pendidikan	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengelolaan Anggaran Kecamatan Telanaipura Kota Jambi	1. Melakukan Proses Pencairan Keuangan dan Pertanggung Jawaban Pengelola keuangan	3 Kegiatan
		2. Persentase Pengelolaan Anggaran Keuangan Kecamatan Telanaipura	100%
		3. Waktu Pelaksanaan	12 Bulan

Jambi, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kasi Kesejahteraan Sosial


FATMAWATI DM, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197710222000122003

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoan


WULANDARI AGUSTINA, S. Pd
NIP. 198908172025212002